

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty cổ phần 471 có trụ sở tại số 9 Đường Trần Nhật Duật, Thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An, là doanh nghiệp xây dựng công trình giao thông, thủy lợi, ... Để đáp ứng yêu cầu công việc của Công ty, Công ty cổ phần 471 thông báo tuyển dụng như sau:

I. Vị trí tuyển dụng:

1. Vị trí công việc 1:

1.1. Phụ trách KCS: Thuộc Phòng kỹ thuật làm việc tại Ban điều hành dự án, số lượng 01 người

1.2. Mô tả công việc chính:

- Kiểm soát chung toàn bộ công trường về tiến độ, chất lượng và các vấn đề liên quan khác.
- Thiết kế Bản vẽ xử lý kỹ thuật và lập hồ sơ dự toán trình duyệt.
- Lập và kiểm soát các thủ tục nội nghiệp: Hồ sơ hoàn công; hồ sơ thanh toán ...
- Quản lý khối lượng, chất lượng và điều hành thi công trên công trường.
- Quyết toán công trình, quản lý hồ sơ, quản lý khối lượng, chuẩn bị các tài liệu phục vụ thanh tra kiểm toán.

1.3. Mức lương: Từ 13 đến 15 triệu, tùy theo năng lực làm việc

2. Vị trí công việc 2:

2.1. Cán bộ kỹ thuật: Thuộc Phòng kỹ thuật làm việc tại Ban điều hành dự án, số lượng 02 người (Tuyển dụng cả sinh viên mới tốt nghiệp ra trường)

2.2. Mô tả công việc chính:

- Làm các thủ tục nội nghiệp: Hồ sơ hoàn công; hồ sơ thanh toán ...
- Quản lý khối lượng, chất lượng và điều hành thi công trên công trường.

2.3. Mức lương: Từ 10 đến 13 triệu, tùy theo năng lực làm việc

II. Yêu cầu chung:

- Tốt nghiệp hệ chính quy Đại học chuyên ngành Xây dựng cầu đường.
- Là nam giới có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, chịu áp lực cao trong công việc;
- Sẵn sàng đi làm việc tại các Ban điều hành dự án các tỉnh trong nước.

III. Quyền lợi được hưởng:

- Mức lương: Theo từng vị trí công việc và theo năng lực bản thân (Như trên);
- Được bố trí nơi ăn, ở tại Ban điều hành dự án theo công trình;
- Được cấp phát đầy đủ Phòng hộ lao động theo Quy chế, quy định của Công ty;
- Được xét nâng lương theo Quy chế, Quy định của Công ty;
- Được tham gia đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN,... theo quy định của Bộ luật lao động.



IV. Hồ sơ tuyển dụng:

- Đơn xin việc; Sơ yếu lý lịch; Bản phô tô công chứng Bằng tốt nghiệp đại học; CMND; Hộ khẩu; Giấy xác nhận hạnh kiểm; Giấy khám sức khỏe
- 02 ảnh 3x4, 02 ảnh 4x6 (Chụp không quá 6 tháng trước khi nộp hồ sơ)

V. Nộp hồ sơ xin việc:

- Nhận hồ sơ trong giờ hành chính.
- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 20/8/2020 đến ngày 20/9/2020, Công ty không hoàn trả những Hồ sơ không đáp ứng các yêu cầu.
- Địa chỉ nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức - Hành chính Công ty cổ phần 471. Số 9, Đường Trần Nhật Duật, Thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An. Điện thoại liên hệ: 02383.842 356, DD: 0915766999 (Mr. Thắng).

TỔNG GIÁM ĐỐC

Mai Anh Đông

